

NOM :

.....Prénom :

Affectation actuelle

En contrat CDI CDD depuis le

	Acquis	En cours d'acquisition	Non acquis	Non évaluable
Compétences professionnelles et technicité				
Maîtrise technique de l'accompagnement d'élèves en situation de handicap				
Implication dans l'actualisation de ses connaissances professionnelles, volonté de s'informer et de se former				
Connaissance de l'environnement professionnel et capacité à s'y situer				
Capacité d'anticipation et d'adaptation				
Capacité d'analyse, de synthèse et de résolution des problèmes				
Qualités d'expression écrite				
Qualités d'expression orale				
Aider l'élève à effectuer les actes de la vie quotidienne (aide au déplacement, repas)				
Faciliter l'accès de l'élève aux activités éducatives et/ou pédagogiques en dehors de l'espace « classe »				
Favoriser l'accès à l'autonomie de l'élève				
Contribution à l'activité du service				
Capacité à partager l'information, à transférer les connaissances et à rendre compte				
Dynamisme et capacité à réagir				
Sens des responsabilités				
Capacité de travail				
Capacité à s'investir dans des projets				
Sens du service public et conscience professionnelle				
Capacité à respecter l'organisation collective du travail				
Rigueur et efficacité (fiabilité et qualité du travail effectué, respect des délais, des normes et des procédures, sens de l'organisation, sens de la méthode, attention portée à la qualité du service rendu)				

Entretien professionnel AESH

	Acquis	En cours d'acquis- ition	Non acquis	Non évaluable
Capacités professionnelles et relationnelles				
Capacité d'adaptation				
Capacité à travailler en équipe				
Savoir adapter son positionnement face :				
-A l'élève				
-A l'enseignant / l'équipe pédagogique				
-La famille				

SIGNATURE DU SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT

Date de l'entretien

Date de transmission du compte-rendu :

Nom, qualité et signature du responsable hiérarchique :

SIGNATURE DE L'AGENT

Date :

Signature :

La date et la signature ont pour seul objet de témoigner de la tenue de l'entretien